

Beleidsplan Stichting Baby Groente Tas

Versie: 21 september 2023

Looptijd: 2023 en 2024



Inhoud

Voorwoord	3
1. Algemene gegevens, bestuur en raad van advies.....	4
2. Aanleiding.....	6
3. Visie en Missie	6
4. Doel	6
5. Strategie en aanpak.....	7
6. Organisatiestructuur	8
7. Werving en beheer van fondsen	8
8. Communicatie en PR	9
9. Evaluatie, verantwoording en beloningsbeleid	10
10. Risicomanagement.....	10
11. Financiële prognose	11

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Baby Groente Tas.

Van generatie op generatie wordt er ongezonder gegeten, eten mensen minder groente en hebben ze minder kookvaardigheden. Het doorbreken van ongezonde gewoontepatronen is heel moeilijk als deze eenmaal zijn ontstaan. Stichting Baby Groente Tas wil, door in te grijpen op de babyleeftijd met een zogenaamde ‘gedragsfacilitatie of nudge’ intergenerationele gewoontepatronen doorbreken, en er voor zorgen dat de volgende generatie gezonder eet dan de vorige.

Stichting Baby Groente Tas helpt ouders effectief bij het vers en gevarieerd bereiden van groente/maaltijd voor de baby, (iets waar (eerste) ouders onzeker over zijn) tot zij de gewoonte hebben aangeleerd om ‘vers te koken voor het gezin’. Deze aanpak is effectiever dan veel andere gezondheidsinitiatieven die meer op voorlichting zijn gestoeld en minder op het faciliteren/makkelijk maken van vaardigheden of gewoontes.

Dit beleidsplan is opgesteld om de doelen van de stichting duidelijk te maken teneinde in aanmerking te komen voor de ANBI status.

1. Algemene gegevens, bestuur en raad van advies

Statutaire naam	: Stichting Baby Groente Tas
Organisatietype	: Stichting zonder winstoogmerk
Oprichtingsdatum	: 17 april 2023
KVK nummer	: 89942663
Bankrekeningnummer	: NL78 BUNQ 2291284258
BTW identificatienummer	: NL865159956B01
RSIN	: 865159956
Bezoekadres	: Meijerskade 5, 2313 EG Leiden
Telefoonnummer	: 06-22120840
E-mail	: floor@babygroentetas.nl
Werkgebied	: Landelijk
Doelgroepen	: (aanstaande) Ouders van jonge kinderen

Bestuur

Naam : Annette Corine Hoek

Geboortedatum/plaats : 10-7-1973, Katwijk

Functie : voorzitter/ secretaris

Bevoegdheid : gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

Naam : Joris Walter Bongers

Geboortedatum/plaats : 03-12-1976, Capelle aan den IJssel

Functie : penningmeester

Bevoegdheid : gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

Naam : Joris Heijnen

Geboortedatum/plaats : 27-03-1980, Eindhoven

Functie : algemeen bestuurslid

Bevoegdheid : gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

Naam : Floor Volker

Geboortedatum/plaats : 24-05-1978, Woerden

Functie : directeur

Bevoegdheid : gevolmachtigd om namens bestuur te handelen (zie statuten)

Raad van Advies

Naam : Prof. dr. Jaap Seidell, hoogleraar voeding en gezondheid, VU Amsterdam

Naam : Karin Bemelmans, manager en projectleider in de publieke gezondheid, ministerie van VWS

2. Aanleiding

Mensen die voldoende groente eten, hebben minder kans op overgewicht, kanker en diabetes [6,7,12-15]. Slechts 1% van de kinderen en 16% van de volwassenen in Nederland eet genoeg groente [5]. Om het tij te keren, is het essentieel om er vroeg bij te zijn. Het terugdraaien van ongezonde leefstijl op latere leeftijd lukt meestal niet, omdat gewoontepatronen dan al ingesleten zijn. Een baby kan alles nog aanleren. Groenten die kinderen als baby leren eten, lusten zij later ook [1-4,10]. Bovendien staan ouders van een jonge baby open voor gezonder leven. Echter veel ouders zijn onzeker over het vers en gevarieerd bereiden van groente voor hun (eerste) baby, ook omdat zij zelf ver afstaan van vers koken en gezond leven. Dit is waar stichting Baby Groente Tas bij helpt.

3. Visie en Missie

Visie

Een wereld waarin smullen van groente vanzelfsprekend is.

Missie

Groente eten voor jonge gezinnen zo makkelijk en leuk maken dat het vanzelf gaat.

4. Doel

Statutaire doelstelling: het bevorderen van gezonde en duurzame intergenerationele voedingsgewoontes en het ondersteunen van de gedragstransitie naar duurzaam en gezond eten voor (jonge) kinderen en gezinnen, en verder alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Stichting Baby Groente Tas wil, door in te grijpen op de babyleeftijd met een zogenaamde 'gedragsfacilitatie of nudge' intergenerationele gewoontepatronen doorbreken. En er voor zorgen dat de volgende generatie gezonder eet dan de vorige.

In partnerschap met gemeenten en lokale partners streven we naar een gezondere toekomst voor alle kinderen.

Het aspect duurzaamheid wordt hierbij in acht genomen en hier wordt zowel richting onze doelgroepen (duurzaam eten) als in de bedrijfsvoering zo veel mogelijk rekening mee gehouden.

- De groenten zijn zo veel mogelijk lokaal geteeld (gemiddeld 70%).
- De inhoud van de tas is vegetarisch. De recepten zijn bij de gratis tas (Tas 1, 4 mnd+) 100% vegetarisch.
- Bij Tas 2 en 3 (6mnd+ en 8 mnd+) is 40% van de recepten vegetarisch, bij de overige 60% suggereren we om een stukje vis of kip toe te voegen als eiwitbron.

5. Strategie en aanpak

Stichting Baby Groente Tas wil haar doel bereiken middels:

1. Gedragsfacilitatie:
Acht weken lang de Baby Groente Tas* (gratis) aan huis bezorgen bij alle gezinnen met (eerste) baby's die starten met de eerste hapjes. Daarna wekelijks recepten toesturen tot de baby een jaar is.
2. Kennis
Ouders bekend maken met de basisprincipes van gezonde voeding en de eet-opvoeding, zowel wat als hoe.
3. Positieve coaching
Ouders enthousiast maken over gezonde voeding en de eet-opvoeding.

De uitrol van de Baby Groente Tas vindt in eerste instantie plaats via gemeenten, die tevens opdrachtgever zullen zijn. De inhoud van de tas, dus de groenten en de distributie, worden lokaal georganiseerd. We proberen vanuit de eerste gemeenten waar we voor werken, op te schalen naar aangrenzende gemeenten. Als blijkt dat veel gemeenten interesse hebben, zal worden gezocht naar landelijke partners voor groenten en distributie.

**De Baby Groente Tas is een wetenschappelijk bewezen effectieve 'gedragsfacilitatie' of 'nudge', die is onderzocht en wordt gesteund door prof. dr. Jaap Seidell, hoogleraar voeding en gezondheid aan de VU Amsterdam (tevens in raad van advies van de stichting).*

Ouders starten met de Baby Groente Tas als de baby 4 tot 6 maanden oud is. Het is een tas die 8 weken lang aan huis wordt bezorgd, met elke week twee groenten, recepten voor de baby, recept voor de ouders, invriesbakjes, staafmixer, een uitgebreide folder over de eerste hapjes en wekelijkse tips over de eet opvoeding. Baby's met de 'Baby Groente Tas' eten bewezen meer, gevarieerder en eerder groenten dan baby's zonder, blijkt uit wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd in Purmerend, waar het initiatief loopt sinds 2021.



6. Organisatiestructuur

De stichting bestaat uit drie ervaren bestuurders, te weten Annet Hoek, ervaren onderzoeksmanager in gezondheid en voeding, Joris Heijnen, sociaal voedsel ondernemer (oprichter Greendish), en Joris Bongers, financieel expert. De uitvoerend directeur is Floor Volker, sociaal ondernemer en expert gedragsverandering. Zodra nodig en mogelijk wordt het team uitgebreid. Het ondersteunend netwerk van de stichting is groot en sterk. De stichting krijgt ondersteuning van een ervaren ondernemerscoach Mike Rijkers van Innovate Today, en roept waar nodig expertise in op bijvoorbeeld juridisch en financieel gebied. Karin Bemelmans en prof. dr. Jaap Seidell nemen plaats in de Raad van Advies.

7. Werving en beheer van fondsen

De gemeenten zijn opdrachtgever, zij zullen fondsen of subsidies gebruiken voor de ouders die zij willen bedienen in hun gemeente. Daarnaast gaat de stichting zelf op zoek naar fondsen die het initiatief willen steunen.

Gemeenten nemen tassen af voor een vooraf overeengekomen aantal 'gezinnen' per jaar, met een minimum van 250 gezinnen per nieuw op te starten gemeente/regio. Er wordt vooraf betaald. De stichting loopt door deze financieringsstructuur zeer beperkt financieel risico. Als personeel wordt aangenomen dan is dat op basis van inkomen dat al verkregen is, op opdrachtbasis of op basis van een 7 maanden contract of een jaarcontract.

Financiële administratie wordt bijgehouden met behulp van de tool Moneybird. Omzetbelasting wordt op basis daarvan ingediend. Een accountant verzorgt op basis van de Moneybird gegevens de jaarrekening. Er wordt een begroting gemaakt die jaarlijks wordt bijgesteld naar de actuele situatie.

Het bestuur beslist over financiële beslissingen zoals over personeel, salaris, en grote uitgaven in het kader van (doorontwikkeling van) de tas.

8. Communicatie en PR

De stichting communiceert als volgt met haar doelgroepen

De einddoelgroep: jonge ouders van een (eerste) baby

- Ouders worden benaderd via een brief of flyer als de baby drie maanden oud is, of ze worden mondeling geworven via het consultatiebureau. Op die brief/flyer staat de URL www.babygroentetas.nl waar ouders zichzelf inschrijven.
- Na inschrijving, ontvangen ouders automatische e-mails vanuit de Baby Groente Tas. In die e-mails staat praktische informatie en een verzoek tot het invullen van een vragenlijst ter evaluatie van de tas. Nadat de tas gestopt is ontvangen zij wekelijks een babyrecept via de mail tot de baby een jaar is.
- Ouders hebben er bij inschrijven voor getekend om ook aanvullende informatie te ontvangen vanuit de gemeente, voor hun baby, denk bijvoorbeeld aan webinars “Hoe wordt mijn kind een makkelijke eter” of een “Baby Groente Tas festival”.
- Onder elke email staat beschreven hoe ouders zich kunnen uitschrijven van deze emailreeks.
- Ouders kunnen laagdrempelig per mail en telefoon contact opnemen met de klantenservice.

Gemeenten

- Bij elke nieuwe gemeente die toetreedt worden persberichten verzonden aan de landelijke pers en vakpers zoals het tijdschrift van de VNG en gemeente.nu.
- Het initiatief dingt mee naar innovatie awards bijvoorbeeld van Gemeentedelers of meer specifiek op het vlak van voedsel.
- Er wordt gebruik gemaakt van landelijke netwerken zoals het JOGG netwerk of het netwerk Kansrijke Start, om met de juiste personen bij gemeenten in contact te komen.
- We vragen wethouders van gemeenten die deelnemen, om wethouders uit andere gemeenten te inspireren om de Baby Groente Tas daar uit te proberen.

Fondsen

- Verschillende fondsen die op het onderwerp voedsel en gezondheid of voedsel en duurzaamheid goed willen doen, worden aangeschreven.
- Fondsen en donateurs worden jaarlijks op de hoogte gesteld van de vorderingen van de stichting doordat zij de jaarrekening en het jaarverslag ontvangen aan het einde van het jaar en tevens de begroting en het beleidsplan voor het komende jaar.
- In het jaarverslag wordt aangegeven hoeveel gezinnen de Baby Groente Tas hebben ontvangen dat jaar. Dit is tevens graadmeter voor het succes van de stichting.

Nieuwsbrief

- Zodra de Baby Groente Tas groter wordt, is het logisch om een nieuwsbrief te gaan versturen aan stakeholders en geïnteresseerden. In het begin zal dit contact vooral één op één plaatsvinden.

Website

- Op de website www.babygroentetas.nl kan men informatie vinden over de Baby Groente Tas, het ontstaan, het onderzoek, en de stichting.
- Elke gemeente krijgt een eigen inschrijfformulier, waarin afwijkende wensen kunnen worden doorgevoerd. Onderaan de website worden de logo's van de deelnemende gemeenten afgebeeld.
- Op de nieuwspagina zullen we tzt (vanaf halverwege 2024) persberichten van de deelnemende gemeenten worden weergegeven.

9. Evaluatie, verantwoording en beloningsbeleid

- Het stichtingbestuur vergadert vier keer per jaar met de uitvoerend directeur en zij nemen samen beslissingen.
- Het bestuur zet zich onbezoldigd in voor de stichting.
- Aan het begin van het jaar worden beleidsplan en begroting herzien
- Aan het einde van het jaar wordt een jaarrekening gemaakt en een jaarverslag. Daarin wordt aangegeven hoeveel gezinnen de Baby Groente Tas hebben ontvangen dat jaar. Dit is graadmeter voor het succes van de stichting (afgezet tegen de kosten).
- Streven is om onderzoek te blijven doen naar de effectiviteit van de Baby Groente Tas op langere termijn, en de stichting blijft het product doorontwikkelen teneinde ouders nog beter of nog langduriger te faciliteren dan nu al het geval.

10. Risicomanagement

Potentiële risico's voor de stichting zijn

- **Distributie**
Distributieprijzen verschillen per stad, waardoor het voor sommige gemeenten te duur kan worden om de Baby Groente Tas daar te implementeren. Om de kosten beheersbaar te houden werken we zo veel mogelijk samen met sociale werkplaatsen.
- **Verdienmodel**
De Baby Groente Tas is op dit moment volledig afhankelijk van (tijdelijke) subsidies, fondsen, donaties, etc. In het kader van continuïteit en borging is het goed om hier een vaste geldstroom (via consumenten of een meer commerciële afnemersgroep) naast te laten lopen. Op dit moment is de tas door de hoge bezorgkosten, te duur voor de meeste consumenten om af te nemen. Er wordt gewerkt aan een model waarbij dit in de toekomst wel kan.

11. Financiële prognose

Prognose over	2023/24
Verwachte inkomsten- baten	
Subsidies via gemeenten	€ 81.000

Resultaat	€ 81.000
Kosten uitgaven- lasten	
Externe kosten tasjes (groenten, tasjes, recepten, staafmixers, invriesbakjes, bezorgen)	€ 48.600
Advieskosten website en database	€ 6000
Overige kosten (advieskosten, abonnement website, Moneybird, bankrekening, etc)	€ 8000
Ingehuurd personeel	€ 18.400

Totaal lasten	€ 81.000
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	
Financiële baten en lasten	€ 0

Exploitatieresultaat	€ 0

Stichting Baby Groente Tas heeft geen winstoogmerk zoals ook omschreven in de statuten.

De jaarrekening, balans en het jaarverslag zullen beschikbaar zijn in 2024. April 2023 is gestart met het werven van gemeenten.